

FORRETNINGSORDEN FOR UDVALGSFORMÆNDENE (jf. bl.a. Nivå Golfklubs Vedtægter § 9, stk. 1 -2 -3)

1. Oprettelse af udvalg

Bestyrelsen nedsætter de udvalg, der efter bestyrelsens eller generalforsamlingens opfattelse er behov for, herunder et baneudvalg, handicapudvalg, juniorudvalg, match/turneringsudvalg, eliteudvalg samt et festudvalg.

Bestyrelsen skal have en repræsentant fra bestyrelsen med i udvalgene.

Bestyrelsen udpeger udvalgsformændene, som derefter selv udpeger øvrige udvalgsmedlemmer.

Bestyrelsen påpeger, at udvalgsarbejde er ulønnet arbejde.

Formanden for et udvalg har ikke ret til at betale én eller flere medlemmer.

Den enkelte udvalgsformand kan ikke suspendere et medlem af udvalget, uden at dette er forelagt og godkendt af bestyrelsen.

Der vil én gang årligt blive afholdt et arrangement for alle frivillige medlemmer.

2. Kompetence og beslutninger

Bestyrelsen fastsætter udvalgenes opgaver og kompetencer samt giver retningslinier for udvalgsarbejdet.

3. Økonomisk kompetence

Udvalgsformanden udarbejder et årligt budget, som forelægges bestyrelsen til godkendelse for indstilling til Generalforsamlingen.

Udvalgsformanden er ansvarlig for, at budgettet bliver overholdt.

4. Møder

Udvalgsformanden planlægger selv sine møder.

Et udvalg kan altid henvende sig til bestyrelsen, hvis der er tvivl eller uenighed om noget.

Der skrives referat af møderne i udvalgene, som sendes til bestyrelsen.